

Směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

(návrh)

Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), tj. veřejných zakázek na dodávky a služby pod 2.000.000,- Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce pod 6.000.000,- Kč.

I.

Veřejné zakázky malého rozsahu

V souladu s § 18 odst. 3 zákona není obec při zadávání veřejných zakázek povinna postupovat podle § 12 odst. 6 zákona, musí ale vždy dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace, uvedené v § 6 zákona. Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu směrnice stanovuje následující postup.

1.1. Veřejné zakázky malého rozsahu do 50.000,- Kč bez DPH

O dodavateli veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena nepřesahuje 50.000,- Kč bez DPH, rozhoduje starosta. Starosta může rozhodnout o přímém zadání zakázky pouze za cenu v místě obvyklou, při tom je povinen vycházet z informací na trhu. Pokud nejsou splněny podmínky pro přímé zadání, musí provést poptávku na specializované webové stránce a vybrat dodavatele nejméně ze tří písemných nabídek. Výsledek se stručným vyhodnocením a zdůvodněním bude zveřejněn rozhodnutím starosty v pozici rady obce.

1.2. Veřejné zakázky malého rozsahu od 50.000,- Kč do 200.000,- (do 500.000,- u stavebních prací) Kč bez DPH

O veřejných zakázkách malého rozsahu od 50.000,- do 200.000,- resp. do 500.000,- Kč bez DPH u stavebních prací rozhoduje o rozsahu zakázky a zadání zakázky zastupitelstvo obce. Starosta provede poptávku na specializované webové stránce a vybírá dodavatele nejméně ze tří písemných nabídek. Vybraného dodavatele schvaluje zastupitelstvo obce.

1.3. Veřejné zakázky malého rozsahu nad 200.000,- (nad 500.000,- u stavebních prací) Kč bez DPH

O veřejných zakázkách:

- na dodávky zboží a služeb v rozsahu od 200.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH;
- na dodávky stavebních prací od 500.000,- Kč a do 6.000.000,- Kč bez DPH;

rozhoduje zastupitelstvo obce.

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu se vyzvou nejméně 3 dodavatelé k předložení písemné nabídky. Text výzvy a seznam přímo obesaných dodavatelů schvaluje zastupitelstvo obce. Zastupitelstvo obce jmenuje výběrovou komisi s minimálním počtem 3 členů. Předsedou komise určí zastupitelstvo obce člena zastupitelstva, ostatní členové mohou (ale nemusí) být členy zastupitelstva. Nabídky, které neobsahují veškeré náležitosti dle výzvy, výběrová komise vyřadí, vyřazení odůvodní a dále ji již nehodnotí. Výběrová komise posoudí doručené nabídky, navrhne pořadí vybraných uchazečů, o průběhu a výsledcích sepíše protokol. O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne usnesením zastupitelstvo obce.

Zastupitelstvo obce může organizaci zadávacího řízení pověřit právní subjekt, který se zabývá veřejnými zakázkami, v rozsahu a způsobu zadání stanovené zastupitelstvem obce. O výběru předložené nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností usnesením zastupitelstvo obce.

II.

Závěrečné ustanovení

Tato směrnice byla projednána a schválena na jednání zastupitelstva obce dne,
s nabytím účinnosti dnem schválení.

Luboš Novotný – místostarosta

Pavel Jirkovský - starosta